



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE COSTA MARQUES
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES – SUPEL
ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1 INTRODUÇÃO:

1.1 Considera-se Estudo Técnico Preliminar (ETP) o documento que constitui a primeira etapa do planejamento da contratação, tendo como finalidade identificar, analisar e definir a melhor solução para atender à necessidade apresentada. O ETP descreve as análises realizadas quanto aos requisitos, alternativas, escolhas, resultados pretendidos e demais características técnicas, servindo de base para a elaboração do Termo de Referência, em conformidade com o art. 18, §1º, incisos I, II, III, IV, V, VI e XIII da Lei nº 14.133/2021.

1.2 Este Estudo Técnico Preliminar (ETP) tem por finalidade apresentar análise detalhada e fundamentada referente à Aquisição de Quadros Brancos para Atendimento as Escolas da Rede Municipal de Ensino desta Secretaria Municipal De Educação no Documento de Formalização de Demanda (**DFD – ID: 1.377.B7C**), da Secretaria Municipal de Educação.

2 ÁREA REQUISITANTE:

2.1 Secretaria Municipal de Educação – SEMEC
Responsável: Rosangela Jacintho de Lima

3 INFORMAÇÕES GERAIS:

3.1 Com base no art. 6º da Lei nº 14.133/2021, o presente procedimento tem por finalidade subsidiar o processo licitatório aquisição de quadros brancos destinados às unidades escolares da rede municipal de ensino de Costa Marques., bem como para eventos futuros promovidos pela Secretaria.

3.2 Farão parte da equipe de elaboração deste Estudo Técnico Preliminar – ETP, bem como todo planejamento da contratação os seguintes servidores:

- **Jeferson Lucas Gusmão Sobreira** – Equipe de Planejamento da Contratação;
- **Edson Vitor Assunção Barbosa** – Fiscal de Contratos da Superintendência Municipal de Licitações.
- **Francisco Kaique Sena Bezerra Velozo** – Gerente de Cotações de Preços.

4 DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:

4.1 O parque de quadros existentes nas escolas municipais de Costa Marques é, em sua maioria, composto por quadros negros de giz, atualmente desgastados e inadequados às necessidades pedagógicas. O estado de conservação compromete a legibilidade das informações e dificulta o desenvolvimento das aulas.





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE COSTA MARQUES
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES – SUPEL

- 4.2** O uso de giz gera pó no ambiente escolar, o que pode causar desconforto e riscos à saúde de alunos e professores, especialmente aqueles com sensibilidade respiratória. Registros de gestores escolares indicam ocorrências frequentes desse problema.
- 4.3** A condição atual também limita a utilização de recursos didáticos mais modernos e reduz a eficiência das práticas pedagógicas, afetando o processo de ensino-aprendizagem.
- 4.4** Embora tenham ocorrido substituições pontuais ao longo do tempo, não houve renovação planejada e abrangente dos quadros. Dessa forma, justifica-se a necessidade de aquisição de quadros brancos para melhoria das condições de ensino e do ambiente escolar.
- 4.5** Destaca-se a relevância e a urgência da medida, pois a manutenção do status quo implica na perpetuação de um ambiente escolar prejudicial e pouco adequado às demandas pedagógicas atuais, podendo gerar prejuízos à saúde e à qualidade do ensino ofertado.
- 4.6** A não realização da contratação implicaria em continuar a expor alunos e professores a condições inadequadas, aumentar os custos indiretos por causa da deterioração do material e reduzir o potencial de desenvolvimento das aulas, fatores incompatíveis com o compromisso institucional e legal da administração pública municipal.
- 4.7** Diante do exposto, verifica-se que a aquisição de quadros brancos para as escolas da rede municipal mostra-se necessária e adequada para atender às demandas da Secretaria Municipal de Educação – SEMEC, garantindo melhores condições de ensino, maior legibilidade das informações, redução de impactos à saúde causados pelo uso de giz e modernização dos recursos pedagógicos em sala de aula. A medida contribui diretamente para a melhoria do ambiente escolar, para a eficiência das práticas pedagógicas e para o fortalecimento da qualidade do processo de ensino-aprendizagem. Assim, conclui-se pela viabilidade da contratação, devendo o processo prosseguir para as próximas etapas de planejamento, com a elaboração do Termo de Referência e demais peças técnicas pertinentes.

5 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Av. Chianca, nº 1381, Centro, Costa Marques – RO, CEP. 76.937-000





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE COSTA MARQUES
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES – SUPEL

- 5.1** A solução proposta consiste na **aquisição de quadros brancos retangulares**, de superfície lisa e não porosa, destinados à escrita com marcadores específicos para quadro branco, com alta durabilidade, fácil limpeza e padrão construtivo adequado ao uso contínuo em ambientes escolares e administrativos da rede municipal de ensino.
- 5.2** A contratação visa substituir quadros antigos e inadequados, promovendo melhoria das condições pedagógicas, sanitárias e operacionais, com padronização dos materiais utilizados nas unidades escolares. Os quadros deverão ser fornecidos novos, de primeiro uso, completos, prontos para instalação e utilização imediata.
- 5.3** O objeto contempla o fornecimento de **dois padrões dimensionais**, conforme necessidade dos ambientes
- **Quadro branco extra grande – 350 × 120 cm:** quantitativo estimado de 40 unidades.
 - **Quadro branco grande – 200 × 120 cm:** quantitativo estimado de 30 unidades.
- As especificações técnicas mínimas exigidas para ambos os modelos compreendem:
- superfície branca, lisa e não porosa;
 - material da superfície em **melamínico ou aço esmaltado**, de alta resistência ao uso contínuo;
 - compatibilidade com marcadores para quadro branco;
 - fácil remoção de escrita, sem formação de manchas ou sombras;
 - moldura em **alumínio anodizado**, resistente à corrosão;
 - cantos arredondados em polipropileno, com proteção e acabamento seguro;
 - sistema de fixação com suporte para instalação em parede;
 - bandeja inferior para apoio de marcadores e apagador;
 - acabamento que minimize reflexos e favoreça a visualização do conteúdo.
- 5.4** A solução abrange todo o **ciclo de vida do objeto**, incluindo fabricação, fornecimento, embalagem, transporte, entrega e garantia. Os produtos deverão ser entregues no almoxarifado da Prefeitura Municipal, devidamente acondicionados para evitar danos, com responsabilidade integral do contratado quanto à integridade dos itens até o recebimento definitivo.
- 5.5** Durante a fase de uso, os quadros apresentam **baixa necessidade de manutenção**, exigindo apenas limpeza rotineira com apagador ou produtos

Av. Chianca, nº 1381, Centro, Costa Marques – RO, CEP. 76.937-000





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE COSTA MARQUES
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES – SUPEL

adequados, sem procedimentos especiais ou custo elevado de conservação. A durabilidade esperada é prolongada, compatível com a rotina escolar intensiva.

- 5.6** Ao final do ciclo de vida, por se tratarem de bens móveis duráveis, poderão ser substituídos gradualmente conforme desgaste, sem impacto operacional relevante, observadas as rotinas administrativas de desfazimento patrimonial.
- 5.7** A solução adotada elimina os inconvenientes do quadro de giz, como poeira e resíduos, contribui para melhores condições de saúde no ambiente escolar, amplia a eficiência didática e possui **ampla disponibilidade no mercado**, garantindo competitividade, viabilidade logística e economicidade na contratação pública.

6 DO ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

- 6.1** A presente contratação está alinhada ao planejamento institucional da Prefeitura de Costa Marques, que atualmente não dispõe de um Plano Estratégico formalizado ou de um Plano de Contratações Anual (PCA). Em substituição, a Administração pauta suas contratações nas diretrizes estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e na Lei Orçamentária Anual (LOA), que são instrumentos legítimos e fundamentais para o planejamento orçamentário e financeiro do município.

7 DA DESCRIÇÃO DO OBJETO:

- 7.1 Aquisição de Quadros Brancos Destinados às Unidades da Rede Municipal de Ensino da Secretaria Municipal de Educação.** A aquisição será realizada considerando as características e quantidades previamente definidas no Documento de Formalização de Demanda (DFD – **1.377.B7C**), apresentado pela Secretaria Municipal de Educação, contemplando quadros brancos retangulares, de superfície lisa e não porosa, próprios para escrita com marcadores, com moldura em alumínio anodizado, acessórios para instalação em parede e dimensões padronizadas, destinados à substituição de quadros obsoletos e ao atendimento das demandas pedagógicas das unidades escolares.

- 7.2A** Secretaria Municipal de Educação identificou a necessidade de aquisição dos seguintes materiais:

Item	Discriminação	Und	Qtd
01	Quadro branco retangular, superfície lisa e não porosa, destinado à escrita com marcadores específicos para quadro branco, de fácil limpeza e alta durabilidade. Material da superfície: melamínico ou aço esmaltado, cor branca. Estrutura/moldura: alumínio anodizado com cantos arredondados em polipropileno. Dimensões: Extra grande (350×120 cm). Fixação: suporte para instalação em parede. Acessórios: bandeja inferior para apoio de	UND	40

Av. Chianca, nº 1381, Centro, Costa Marques – RO, CEP. 76.937-000





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE COSTA MARQUES
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES – SUPEL

	marcadores e apagador. Manutenção: limpeza simples com apagador ou produtos adequados, sem deixar manchas.		
02	Quadro branco retangular, superfície lisa e não porosa, destinado à escrita com marcadores específicos para quadro branco, de fácil limpeza e alta durabilidade. Material da superfície: melamínico ou aço esmaltado, cor branca. Estrutura/moldura: alumínio anodizado com cantos arredondados em polipropileno. Dimensões: Grande (200×120 cm). Fixação: suporte para instalação em parede. Acessórios: bandeja inferior para apoio de marcadores e apagador. Manutenção: limpeza simples com apagador ou produtos adequados, sem deixar manchas.	UND	30

8 ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

8.1 O valor estimado para a contratação foi definido a partir de pesquisa de mercado realizada junto a empresas especializadas do ramo na região, bem como por meio de consulta ao banco de preços contratado pela Prefeitura Municipal de Costa Marques. Tal levantamento teve por finalidade identificar metodologias, tecnologias e soluções compatíveis com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação. Com base nos dados obtidos, apurou-se o valor médio estimado de **R\$ 88.115,64 (oitenta e oito mil cento e quinze reais e sessenta e quatro centavos)**.

9 LEVANTAMENTO DE MERCADO:

9.1 Metodologia da Pesquisa de Preços:

9.1.1 O levantamento de mercado teve por finalidade subsidiar a estimativa do valor da contratação, assegurando a compatibilidade dos preços com aqueles praticados no mercado, em observância aos princípios da economicidade, eficiência, planejamento e transparência que regem a Administração Pública.

9.1.2 Optou-se pela realização de pesquisa direta com fornecedores, nos termos do art. 5º, inciso IV, da Instrução Normativa nº 73/2020 da SEGES/ME. Considerando as especificidades técnicas dos materiais escolares e a variação de preços observada no mercado, a consulta direta a empresas do ramo possibilitou a obtenção de cotações atualizadas e representativas, contribuindo para maior precisão na definição do preço estimado da contratação.

IV. Pesquisa direta com, no mínimo, 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, por meio de ofício ou e-mail, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital;

Av. Chianca, nº 1381, Centro, Costa Marques – RO, CEP. 76.937-000





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE COSTA MARQUES
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES – SUPEL

- 9.1.3** A pesquisa direta com fornecedores justifica-se pela necessidade de Aquisição quadros brancos para atender as escolas da rede municipal de ensino. Para tanto, foram consultadas 4 (quatro) empresas do ramo, todas detentoras de capacidade técnica compatível com as especificações constantes no Termo de Referência. Tal procedimento foi conduzido em conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e com o art. 5º, inciso IV, da IN nº 73/2020 – SEGES/ME, assegurando a aderência dos valores estimados à realidade de mercado.
- 9.1.4** Em complemento à pesquisa direta com fornecedores, foi realizada pesquisa de preços mediante consulta a dados de pesquisa publicados, por meio do banco de preços contratado pela Prefeitura Municipal de Costa Marques.
- 9.1.5** A utilização do banco de preços permitiu ampliar a base comparativa, conferir maior robustez à estimativa de preços e mitigar riscos de sobrepreço ou inexequibilidade, reforçando a observância aos princípios da economicidade e da vantajosidade para a Administração Pública.
- 9.1.6** Com base nos requisitos previamente definidos, foram realizados levantamentos de mercado com o propósito de identificar as soluções disponíveis que atendam aos critérios estabelecidos, visando alcançar os resultados pretendidos e suprir adequadamente a necessidade da contratação. Foram considerados, para tanto, os preços estimados e os princípios de economicidade, eficácia e eficiência que norteiam a Administração Pública:
- I.** Licitação pública: Realizar um processo licitatório aberto para fornecedores, observando as normas e regulamentos estabelecidos pela legislação vigente, garantindo ampla competitividade e transparência.
 - II.** Contratação direta: Em situações excepcionais, como casos de urgência ou emergências devidamente justificadas, é possível recorrer à contratação direta de fornecedores previamente qualificados, conforme previsão legal e mediante justificativa técnica e administrativa adequada.
 - III.** Adesão à Ata de Registro de Preços (ARP): Utilizar atas vigentes de outros entes públicos que atendam aos requisitos técnicos e econômicos do objeto, conforme previsto na legislação, buscando eficiência e economicidade na aquisição dos materiais.
 - IV.** Parcerias e consórcios públicos: Em alguns casos, é possível realizar aquisições por meio de consórcios intermunicipais ou parcerias entre entes federados, visando otimizar recursos e ampliar o poder de compra.

9.2 Justificativa da Escolha:

Av. Chianca, nº 1381, Centro, Costa Marques – RO, CEP. 76.937-000





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE COSTA MARQUES
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES – SUPEL

9.2.1 Levando em consideração todas as circunstâncias, prazos, disponibilidades e recursos a escolha mais viável para a administração no momento é a opção I.
Licitação pública: Realizar um processo licitatório aberto para fornecedores, observando as normas e regulamentos estabelecidos pela legislação vigente, garantindo ampla competitividade e transparência.

9.3 Forma de seleção e critério de julgamento da proposta:

9.3.1 Com base nas análises realizadas, a seleção do fornecedor ocorrerá por meio de procedimento licitatório, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, adotando-se como **critério de julgamento o menor preço unitário por item**, em conformidade com a legislação vigente e as diretrizes estabelecidas neste Estudo Técnico Preliminar.

10 ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS:

10.1 A quantidade de itens desta solução baseia-se exclusivamente nos Documentos de Formalização de Demanda (DFD – ID: 1.377.B7C) da Secretaria Municipal de Educação, conforme registrado no **item 6.4** deste Estudo Técnico Preliminar.

11 JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO:

11.1 Nesse contexto, o parcelamento da solução, por itens, mostra-se técnica e economicamente viável, pois amplia a competitividade, possibilita a participação de um maior número de fornecedores e contribui para a obtenção de propostas mais vantajosas para a Administração, sem prejuízo à padronização dos itens ou à execução contratual.

12 CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES:

12.1 Não se faz necessária a realização de demais contratações correlatas e ou interdependentes. Portanto não se aplica a essa contratação.

13 DOS POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS:

13.1 A contratação para aquisição de quadros brancos destinados às unidades da rede municipal de ensino da Secretaria Municipal de Educação do Município de Costa Marques poderá gerar impactos ambientais de baixa magnitude, relacionados principalmente ao uso de matérias-primas industriais (chapas metálicas, painéis melamínicos, alumínio e componentes plásticos), consumo de energia no processo de fabricação, geração de resíduos industriais, utilização de embalagens para transporte e emissões associadas à logística de entrega dos produtos.

13.2 Como medidas mitigadoras, recomenda-se a adoção de critérios de sustentabilidade na contratação, priorizando produtos com maior durabilidade, resistência e garantia, de modo a ampliar o ciclo de vida dos quadros e reduzir a

Av. Chianca, nº 1381, Centro, Costa Marques – RO, CEP. 76.937-000





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE COSTA MARQUES
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES – SUPEL

necessidade de substituições frequentes. Sempre que possível, deverá ser incentivada a participação de fornecedores que adotem boas práticas ambientais, como controle de resíduos produtivos, uso racional de matérias-primas e reciclagem de componentes metálicos e embalagens. Recomenda-se que as embalagens sejam, preferencialmente, recicláveis ou reutilizáveis. Também se orienta que, ao final da vida útil dos bens, seja adotada destinação ambientalmente adequada, com encaminhamento para reaproveitamento ou reciclagem dos materiais, além da promoção de boas práticas de uso, limpeza e conservação nas unidades escolares, visando prolongar a vida útil do objeto e reduzir a geração de resíduos.

14 MAPA DE RISCOS:

RISCO 01						
Atraso na entrega dos quadros						
Probabilidade:		Baixa	X	Média		Alta
Impacto:		Baixa		Média	X	Alta
Id	Dano					
1.	Comprometimento do cronograma de substituição dos quadros e prejuízo às atividades pedagógicas.					
Id	Ação Preventiva				Responsável	
1.	Exigir cronograma de entrega no contrato e comprovação de capacidade logística do fornecedor				Equipe de Planejamento / Setor de Compras	
Id	Ação de Contingência				Responsável	
1.	Aplicar penalidades contratuais e acionar segundo colocado ou ata de registro, se houver.				Gestão e Fiscalização do Contrato	

RISCO 02						
Fornecimento de quadros fora das especificações técnicas						
Probabilidade:		Baixa	X	Média		Alta
Impacto:		Baixa		Média	X	Alta
Id	Dano					
1.	Recebimento de quadros com baixa durabilidade, má superfície de escrita ou estrutura inadequada.					
Id	Ação Preventiva				Responsável	
1.	Detalhar especificações mínimas no TR e exigir catálogo/ficha técnica do produto.				Equipe Técnica	
Id	Ação de Contingência				Responsável	
1.	Recusar o recebimento e exigir substituição do material.				Fiscal de Contrato	

RISCO 03						
Danos no transporte e na entrega						

Av. Chianca, nº 1381, Centro, Costa Marques – RO, CEP. 76.937-000





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE COSTA MARQUES
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES – SUPEL

Probabilidade:	X	Baixa		Média		Alta
Impacto:		Baixa	X	Média		Alta
Id	Dano					
1.	Quadros amassados, riscados ou com moldura danificada.					
Id	Ação Preventiva				Responsável	
1.	Exigir embalagem reforçada e transporte adequado descrito em contrato.				Setor de Compras	
Id	Ação de Contingência				Responsável	
1.	Registrar ocorrência e solicitar troca imediata dos itens danificados.				Fiscal do Contrato	

RISCO 04						
Medidas/dimensões incompatíveis com os espaços das escolas						
Probabilidade:		Baixa	X	Média	X	Alta
Impacto:		Baixa		Média		Alta
Id	Dano					
1.	Impossibilidade de instalação ou necessidade de adaptação estrutural.					
Id	Ação Preventiva				Responsável	
1.	Levantamento prévio das medidas padrão das salas e validação dos tamanhos definidos no DFD.				Secretaria de Educação	
Id	Ação de Contingência				Responsável	
1.	Realocar quadros entre unidades compatíveis ou ajustar pontos de instalação.				Secretaria de Educação Manutenção	

RISCO 05						
Fixação/instalação inadequada						
Probabilidade:	X	Baixa		Média		Alta
Impacto:		Baixa	X	Média		Alta
Id	Dano					
1.	Risco de queda do quadro e dano ao patrimônio.					
Id	Ação Preventiva				Responsável	
1.	Exigir kit de fixação adequado e manual de instalação.				Equipe Técnica	
Id	Ação de Contingência				Responsável	
1.	Reforçar a fixação com equipe de manutenção predial.				Setor de Manutenção	

RISCO 06						
Superestimação do quantitativo						

Av. Chianca, nº 1381, Centro, Costa Marques – RO, CEP. 76.937-000





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE COSTA MARQUES
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES – SUPEL

Probabilidade:		Baixa	X	Média		Alta
Impacto:		Baixa	X	Média		Alta
Id	Dano					
1.	Aquisição acima da necessidade e imobilização de recursos.					
Id	Ação Preventiva				Responsável	
1.	Validar quantitativos por unidade escolar antes da contratação.				Secretaria de Educação	
Id	Ação de Contingência				Responsável	
1.	Distribuir excedentes para unidades com demanda futura.				Secretaria de Educação	

RISCO 07						
Quantitativo subestimado						
Probabilidade:	X	Baixa		Média		Alta
Impacto:		Baixa		Média	X	Alta
Id	Dano					
1.	Falta de quadros para todas as salas previstas.					
Id	Ação Preventiva				Responsável	
1.	Incluir margem técnica no levantamento de demanda.				Planejamento da Contratação	
Id	Ação de Contingência				Responsável	
1.	Prever contratação complementar ou adesão posterior.				Gestão de Contratos	

15 DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

A contratação deverá observar os seguintes requisitos:

15.1 Sustentabilidade:

15.2 Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

- I. Os materiais devem ser de boa qualidade, de forma que haja melhor relação custo x benefício;
- II. Os materiais utilizados deve ter baixo impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água;
- III. Os produtos deverão ser fornecidos em embalagens de material reciclado, biodegradável, atóxico, sempre que possível.

15.3 Não será admitida a subcontratação do objeto contratual;

Av. Chianca, nº 1381, Centro, Costa Marques – RO, CEP. 76.937-000





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE COSTA MARQUES
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES – SUPEL

- 15.4** O produto deverá atender as seguintes características:
- 15.4.1** Cada item tem sua especificação bem definida, conforme tabela acima, que deverá ser minuciosamente observados pelo fornecedor.
- 15.4.2** Cada item tem sua especificação bem definida, conforme tabela acima, que deverá ser minuciosamente observados pelo fornecedor.
- 15.4.3** A marca e validade dos produtos entregues deverão estar indicadas em sua embalagem.
- 15.4.4** Os materiais poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da contratada, as suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 15.5** A fiscalização ficara a cargo de servidores pertencentes aos quadros dos órgãos contratantes designados para esse fim, lotados nas unidades em que serão entregues os materiais.
- 15.6** A falta dos materiais, cujo fornecimento incumbe a detentora do preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do fornecimento objeto deste.
- 15.7** Em hipótese alguma serão aceitos materiais em desacordo com as condições pactuadas, ficando sob responsabilidade da CONTRATADA o controle de qualidade do fornecimento, bem como a repetição às suas próprias custas para correção de falhas, visando a apresentação da qualidade e resultados requisitados.
- 15.8** O produto deverá ser entregue em embalagem íntegra, sendo que não será(ão) recebido(s) produto(s) em embalagem(ns) violada(s) (furadas, rasgadas, abertas, amassadas).
- 15.9** Os materiais devem estar em conformidade com as normas técnicas aplicáveis, ABNT, INMETRO e ANVISA.
- 15.10** O prazo de garantia para os itens é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), de 90 dias para bens duráveis.

Av. Chianca, nº 1381, Centro, Costa Marques – RO, CEP. 76.937-000





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE COSTA MARQUES
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES – SUPEL

16 DA PREVISÃO ORÇAMENTARIA:

16.1 O recurso para pagamento das despesas provenientes ocorrerão por conta da Dotação Orçamentária constante no quadro de dotações vigente da Prefeitura Municipal de Costa Marques. Segue abaixo a referida Dotação Orçamentária para despesa neste ano em exercício:

Programa de Trabalho: 12.122.0002.2014
Manutenção das Atividades: SEMED
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO
Ficha: 56

17 DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO:

17.1 Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação de acordo com as informações prestadas pela secretaria demandante.

17.2 Justificativa da Viabilidade: Com base nas diretrizes da Lei 14.133/2021, que estabelecem os princípios da eficiência, economicidade, desenvolvimento nacional sustentável e o rigor na seleção da proposta mais vantajosa, conclui-se que a realização de **PREGÃO**, sob a forma **ELETRÔNICA**, com adoção do critério de julgamento **pelo menor preço por item** para aquisição quadros brancos para atender as escolas da rede municipal de ensino, estando o processo alinhado com as condições estabelecidas na Lei 14.133/2021, especialmente quanto ao dever de maximizar a eficiência nas contratações públicas e garantir um procedimento licitatório que resulte na seleção da proposta mais vantajosa, entende-se como favorável e recomendável a continuidade do procedimento licitatório para a referida aquisição. Sendo assim a contratação em comento é viável e necessária, conforme estudo técnico preliminar apresentado, elaborado a partir das informações prestadas pela secretaria demandante.

18 ELABORADO POR:

JEFERSON LUCAS GUSMÃO SOBREIRA
Equipe de Planejamento da Contratação
DEC. Nº 508/GAB/2025

FRANCISCO KAIQUE SENA BEZERRA VELOZO
Gerente de Cotações De Preços
DEC. Nº 439/GAB/2025

Av. Chianca, nº 1381, Centro, Costa Marques – RO, CEP. 76.937-000





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE COSTA MARQUES
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES – SUPEL

EDSON VITOR ASSUNÇÃO BARBOSA

Fiscal de Contratos da Superintendência Municipal de Licitações
DEC. Nº 068/GAB/2026

19 APROVAÇÃO E ASSINATURA:

ROSANGELA JACINTHO DE LIMA

Secretária Municipal de Educação
DEC. Nº 013/GAB/2025

Costa Marques/RO, 19 de fevereiro de 2026

SUPEL
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES



Av. Chianca, nº 1381, Centro, Costa Marques – RO, CEP. 76.937-000





PREFEITURA DE COSTA MARQUES - RO

AV. CHIANCA, 1.381 - CENTRO - COSTA MARQUES / RO - CEP: 76.937-000

CNPJ: 04.100.020/0001-95

Assinaturas do Documento



Documento Assinado Eletronicamente por **ROSANGELA JACINTHO DE LIMA**, CPF: 457.15*. **2-*5 em **20/02/2026 06:55:24**, Cód. Autenticidade da Assinatura: **06W0.3X55.722E.210A.6301**, com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **FRANCISCO KAIQUE SENA BEZERRA VELOSO - GERENTE DE PESQUISA E FORMAÇÃO DE PREÇOS**, CPF: 016.76*. **2-*2 em **19/02/2026 09:40:42**, Cód. Autenticidade da Assinatura: **09R5.8740.842A.8567.1776**, com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **EDSON VITOR ASSUNÇÃO BARBOSA**, CPF: 050.14*. **2-*0 em **19/02/2026 09:39:24**, Cód. Autenticidade da Assinatura: **09H0.6939.124U.Z62A.4365**, com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **JEFERSON LUCAS GUSMÃO SOBREIRA**, CPF: 052.73*. **2-*0 em **19/02/2026 09:36:33**, Cód. Autenticidade da Assinatura: **09W3.7236.2327.Z437.2314**, com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Informações do Documento

ID do Documento: **1.402.B38** - Tipo de Documento: **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR-ETP**.

Elaborado por **JEFERSON LUCAS GUSMÃO SOBREIRA**, CPF: 052.73*. **2-*0, em **19/02/2026 - 09:36:33**

Código de Autenticidade deste Documento: 09V5.1V36.232H.787U.1283

A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
<https://athus.costamarques.ro.gov.br/verdocumento>

